

ด่วนที่สุด

ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๙๖



ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนคุณประพาส มส ๕๔๐๐

๙๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำฐานข้อมูลภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน, และนายกเทศมนตรีเมืองแม่ฮ่องสอน
ข้อถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๕๒๘๗ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ฐานข้อมูลภารกิจถ่ายโอนของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. แบบสำรวจข้อมูลภารกิจที่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
 ๓. แบบหนังสือยืนยันการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
 ๔. บัญชีรายชื่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานไม่ครบถ้วนหรือยังไม่ได้ดำเนินการรายงานข้อมูล จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้จัดส่งข้อมูลภารกิจถ่ายโอนของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบข้อมูลภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐว่าถูกต้องครบถ้วน ตรงตามข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้จัดทำไว้แล้วหรือไม่ และให้คณะกรรมการอำนวยการประจำอำเภอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบภารกิจถ่ายโอนในแต่ละด้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบสำรวจข้อมูลฯ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งให้ว่าถูกต้องตรงกันกับข้อมูลของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ และหาแนวทางแก้ไขในกรณีมีปัญหาการถ่ายโอนภารกิจ พร้อมรายงานผลการรวบรวมข้อมูลและการแก้ไขปัญหา รวมทั้งข้อเสนอแนะให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อรวบรวมส่งให้คณะกรรมการอำนวยการประจำอำเภอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้วปรากฏว่ายังมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่รายงานข้อมูล หรือรายงานมาแล้วแต่ข้อมูลยังไม่ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งส่งผลต่อการจัดทำฐานข้อมูลภารกิจถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาภารกิจถ่ายโอนที่ถูกต้องตรงกัน ทั้งในระดับส่วนกลาง ระดับจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนจากส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ว่าถูกต้องครบถ้วน ตรงตามข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้จัดทำไว้แล้วหรือไม่ แล้วจัดทำฐานข้อมูลภารกิจที่ถ่ายโอนให้ครบถ้วนตามแบบสำรวจข้อมูลภารกิจที่ส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ส่งให้จังหวัดเพื่อเสนอคณะกรรมการอำนวยการประจำอำเภอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดพิจารณา

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการอำนวยการประจำอำเภอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด จะรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบการกิจถ่ายโอนในแต่ละด้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งให้ว่าถูกต้องตรงกันกับข้อมูลของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ เพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และคณะกรรมการการประจำอำเภอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาต่อไป

๓. กรณีการกิจให้มีการถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว แต่ไม่มีหลักฐานการส่งมอบ - รับมอบภารกิจถ่ายโอนตามข้อมูลดังกล่าวข้างต้น และคณะกรรมการอำนวยการประจำอำเภอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด พิจารณาเห็นว่ามีการถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวจากส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจริง ให้คณะกรรมการอำนวยการประจำอำเภอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด มีมติให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่อยู่ในพื้นที่จังหวัด ซึ่งถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกหนังสือยืนยันว่ามีการถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ จริง เพื่อเป็นหลักฐาน โดยให้ใช้แบบหนังสือยืนยันการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

ในการนี้ จังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ดังกล่าว และให้อำเภอรวบรวมแบบสำรวจข้อมูลภารกิจที่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ จัดส่งให้จังหวัดแม่ฮ่องสอน ภายในวันศุกร์ ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ โดยจังหวัดแม่ฮ่องสอนจะรวบรวมและตรวจสอบข้อมูล เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการประจำอำเภอให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดพิจารณา ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (ทั้งนี้ การสำรวจภารกิจถ่ายโอนดังกล่าวถือเป็นเป็นเรื่องสำคัญของให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญในการจัดทำข้อมูลและรายงานตามกำหนดระยะเวลา) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับองค์กรบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และเทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน ขอให้พิจารณาดำเนินการต่อไปด้วยเช่นกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ข้อมูลการกิจที่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบ
ข้อมูลการกิจว่าถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้จัดทำไว้
(สิ่งที่ส่งมาด้วยตามหนังสือจังหวัดแม่อ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๓/๙๔๖ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕)



ดาวน์โหลดไฟล์เอกสาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. ฐานข้อมูลการกิจถ่ายโอนของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ
๒. แบบสำรวจข้อมูลการกิจที่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐถ่ายโอนให้ อปท.
๓. แบบหนังสือยืนยันการถ่ายโอนการกิจให้ อปท.
๔. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานไม่ครบถ้วนหรือยังไม่ได้ดำเนินการรายงานข้อมูล

ມະນາຄ

ជាប្រព័ន្ធឌីជីថល និងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស

๖. การจัดการภัยธรรมชาติ

จัดทำง่ายๆ ไม่ต้องมีพื้นที่ในบ้าน ไม่ต้องซื้ออุปกรณ์ เน้นการใช้งานง่าย เสิร์ฟมีการป้องกันไวรัสทั้งหมด ไม่ต้องติดต่อภายนอก ไม่ต้องเสียเวลาเดินทางไปรับประทานอาหาร สำหรับคนที่ต้องการดูแลสุขภาพตัวเอง ไม่ต้องเสียเวลาเดินทางไปรับประทานอาหาร สำหรับคนที่ต้องการดูแลสุขภาพตัวเอง

ສຳກັບ ອປກ.

ແນວທາງກາຈົດທໍາກຽນຂໍອມສົກລາຍເກີດທີ່ຄ່າໂຄນໃຫ້ແກ່ອ່ອນໄພ

1. ໃກ້ ອປກ. ຕໍາມືນກາຮັດໜ້ອມຕາງເກີດໄດ້ຢູ່ອນຂອງສ່ວນຮາຊາກແຕ່ທຸກໆນາງອັນດັບ 11 ແກ້ ທີ່ຈົນຫວັດຈົດສິນໄທ້ ມາຕຽວຈົວສອບວ່າຖືກຕ້ອງກ່ຽວຂ້ອງປະກອບສ່ວນທີ່ອ່ອນໄພ
2. ຈົດທໍາຂໍ້ອມຕາງເກີດທີ່ໂຄນເຂອນ ອປກ. ທີ່ກ່າຍປ່ອນຄຽງປົກສະເລັກ ໂດຍໃໝ່ແຍກປະຍາດທີ່ອ່ອນຄຽນ ສະພານ ແລ້ວນັ້ນ ຮພ.ສຕ. ອລກ ດາມແບບສົກລາຍຈົດ (ສິ່ງທີ່ສົກລາຍຈົດຢ 2) ແລະຈົດທີ່ໄດ້ຄົມບ່ອນກ່ຽວຂ້ອງກາຮັດທີ່ຈະຍ້ອນການຈົດໃຫ້ໄກ ອປກ. ຮະດັບປົງຈົງກວດ ກຣມສືບປົງກາ/ອປສຣຄກກາຮົາຍ່ອນກາຮົາຍີ ຫຼືໃນດ້ານການປະຫວັດກາຮົາຍ່ອນກາຮົາຍີ ວິທີການກົດກົນ ຮະນີ້ງ ກາຮັບນົມຂອງທີ່ຮັບຍືນ ໂກ້ນສົນທີ່ກ່າວ ແລະຂົ່ນ ຫຼືຮັບງານຄົມຂອງປົກສະເລັກຈະຍ້ອນກາຮົາຍ່ອນກາຮົາຍີໃຫ້ແກ່ ອປກ. ຮະດັບປົງກ່ຽວຂ້ອງກາຮັດທີ່ກ່າວ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກາຮັດທີ່ກ່າວ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກາຮັດທີ່ກ່າວ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກາຮັດທີ່ກ່າວ ແລະກາປັບປຸງຫຼຸມແຜນການກົດຈົດຕ້ານໂຄຮສຮ້າງພື້ນຖານຂອງ ອປກ.
3. ກຣມສືບປົງກາຮົາຍີໃຫ້ມີກາຮັດທີ່ກ່າວໃຫ້ ອປກ. ແລ້ວ ແຕ່ມີເນື້ອກັກສູນກາຮັດສົ່ງມອບ - ຮັບມອບກາຮົາຍີຈຳຕ່າງໆ ໄກສ້າງນາຄົມຂອງຮຽນກາຮັດຈະຍ້ອນກາຮົາຍີໃຫ້ມີກາຮັດທີ່ກ່າວ ອະດັບປົງຫວັດ ເພື່ອພົຈາຮົາໃຫ້ສ່ວນຮາຊາກແລະທຸກໆທີ່ຈົນຫວັດ ຜົ່ງຕ່າຍໂອນກາຮົາຍີຈົດທັງກ່າວໃຫ້ ອປກ. ອອກຫັນສື່ອຍືນຍັນວ່າມີກາຮົາຢູ່ໂອນກາຮົາໃຫ້ ອປກ. ນັ້ນໆ ຈົດທີ່ໄວ້ປົ້ນກັບກຽນ

4. ກາຮັດສົ່ງຂໍອມປູຕີ

- ຈົດສົ່ງຂໍອມປູຕີໃນຮູ່ປະບາງເອກສາຮົວໃຫ້ຄົມຂອງປົກສະເລັກກາຮັດຈະຍ້ອນກາຮົາຍີໃຫ້ແກ່ ອປກ. ຮະດັບປົງຫວັດ
- ຈົດສົ່ງຂໍອມປູຕີໃນຮູ່ປະບາງໄຟເລີ exceil ໄກສ້າຍຂອງນຸ່ງຮຽນກາຮັດຈະຍ້ອນກາຮົາຍີໃຫ້ແກ່ ອປກ. ຮະດັບປົງຫວັດ ທາງໄປປະໜີຢືນເລື່ອກ່ຽວມືສົ່ງ.....ກາຍໃນວັນທີ.....

แบบสำรวจข้อมูลการกิจที่ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ
ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

1. ชื่อ อปท.....

2. การกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอน แบ่งเป็น

5.1 ถนน	จำนวน ระยะทาง (กิโลเมตร)
5.2 สะพาน	จำนวน แห่ง
5.3 แหล่งน้ำ	จำนวน ภารกิจ
5.4 รพ.สต.	จำนวน แห่ง
5.5 โรงเรียน	จำนวน แห่ง
5.6 ศพด.	จำนวน แห่ง
5.7 สถานีขนส่งทางบก	จำนวน แห่ง

6. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....ผู้汇报ข้อมูล
(.....)

นายก อปท.....
วันที่.....

หมายเหตุ : ขอให้ อปท. ตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้องและครบถ้วน เนื่องจากการจัดทำฐานข้อมูล
มีความสำคัญต่อการวางแผนจัดทำและขอรับงบประมาณ สำหรับบำรุงรักษา และการปรับปรุง
ซ่อมแซมการกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

ติดต่อเจ้าหน้าที่ 02-241-9000 ต่อ 2302

แบบสำหรับจัดซื้อสุนทรีย์ภายในประเทศของรัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่น

ଗୋପ : ଅନୁଭୂତିମାତ୍ରଙ୍କରଣପାଠ୍ୟବିଦ୍ୟା

(1) = ຄາຕບໍາຫວົງການກອງທາຍເອນ
 (2) = ຈຶ່ງກວດທີ່ໜີຂອງ ພາກ.

(3) = ចារណែទីទេរងទុង បន្ទាន់
 (4) = សុប្បន្ន មិត្តភករករាជក្រឹងអង្គភាព

(5) = ชื่อการกิจกรรม/ต้นฉบับในทางทั่วไป

ପରିବାର ଗ୍ରହଣକାରୀ = (୧)

1) ຄູກຮ່າງ
2) ອາວະການ

๒๘๙

ပြည်ရိပ်ဆောင်ရွက်မှုပါမ်း

(8) = ผู้ดูแลของภารกิจ/ถนน/เส้นทาง

(10) = เป็น อบพ. ได้รับตำแหน่งการ

(11) = អនុញ្ញាតប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នទាំងអស់
(12) = សរាបៈការធ្វើប្រព័ន្ធដែល

ជំនួយ ដើម្បីការបង្កើតសេចក្តីបាយ
អវិជ្ជ គឺ មិនអារម្មណបាន

ព័ត៌មានប្រចាំឆ្នាំ និងការប្រើប្រាស់

$$(13) = \text{หันชีวประดิษฐ์} \rightarrow \text{พาราซิเตอร์}$$

แบบสำหรับจัดบูรณะพานที่ทำจากปูนซึ่งต้องมีหัวท่อทั้งสองข้าง

ชื่อ ผู้ ดูแล/ เจ้าของ	ประเภทของที่ดิน	จำนวนที่ดินที่ยื่น ขอรับ	จำนวนที่ดินที่ยื่น ขอรับ	ประเภทของที่ดิน			จำนวนที่ดินที่ยื่น ขอรับ			จำนวนที่ดินที่ยื่น ขอรับ			จำนวนที่ดินที่ยื่น ขอรับ			
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	0.00
2	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	0.00
3	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	0.00
4	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	0.00
5	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	0.00
6	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	ดินทำฟาร์ม	0.00	0.00	0.00

ପ୍ରକାଶନ

卷之三

114) = ข้ออ้างอิงที่มีความท้าทายไม่ใช่ความสามารถของมนุษย์ในเชิงการแก้ไข

การศึกษาการค้าให้เชิงยุทธ์ : แผนงานฯ

ແບນສຳຮຽນຈະບໍ່ມີຄວາມສັງເກດຕະຫຼາດຕົກຕາມ (ຮຽນຮູ້ອັນ) ທີ່ຈໍາຍໂອນໃໝ່ເພື່ອທີ່ກ່ຽວກົດຮອບສ່ວນທີ່ມີຜົນໆ

၁၃

แบบสำรวจข้อมูลฐานการศึกษาเล็กที่สำนักงานป่าไม้ให้ก่อตั้งครั้งแรกของส่วนห้องเรียน

จังหวัด.....

ที่	ชื่อพืช	ชื่าไม้	อปท.	ศพด. ที่ตั้งโฉน	พืช (6)	ส่วนราชการ ที่ถ่ายโอน	ปีที่ได้รับ ถ่ายโอน (พ.ศ.)	หลักฐาน การถ่ายโอน	สภาพการใช้ประโยชน์	บัญชี/บัญชีรายรับ/ ชื่อสิ่งแผลง	หมายเหตุ	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	พืชที่	ตำบล	อำเภอ	(7)	(8)	ไม่มี	ต.	ห้องปรับปรุง
1												
2												
3												
4												
5												

คำศัพท์และการอธิบายชื่อสูตร : สถานศึกษา

- (1) = ลักษณะของการวิเคราะห์โดยโอน
- (2) = จังหวัดที่ตั้งของ บปท.
- (3) = อำเภอที่ตั้งของ บปท.
- (4) = บปท. ที่ตั้งของภารกิจโดยมาตราคิจ (บริษัทบุรพะนง บปท. แลกเปลี่ยน ห.น. ห.น. ห.บ. บบต. เลสเมืองพัทยา นานาชาติ บปท. ดำเนินการจราจร บปท. บางแสนซีซีทีวี)
- (5) = ชื่อภารกิจ/ผู้มีอำนาจเต็มที่ตั้งอยู่
- (6) = ที่ดินของบุญทรัพย์ที่ถูกตัดออกเพื่อโอน ให้บุญทรัพย์ ตัวบาน อีกน้ำหนึ่ง ที่ตั้งของบุญทรัพย์
- (7) = ส่วนราชการที่ตั้งของภารกิจและภารกิจโดยโอนไป บปท. (หากเป็นหน่วยงานผู้แทนของส่วนราชการซึ่งอยู่ในบุญทรัพย์ให้ระบุเป็นหน่วยงานระดับบาง)
- (8) = บปท. ได้รับถ่ายโอนภารกิจ (ระบุเป็นปี พศ.)
- (9) = หลักฐานการส่งมอบระหว่างส่วนราชการรัฐวิสาหกิจและ บปท. ที่ได้รับภารกิจโดยโอน ภารกิจที่ได้รับ บปท. บปท. ไม่มีมูลค่าภารกิจและ บปท. ดำเนินการประชุมทางโทรศัพท์ทางวิทยุสื่อสาร ก่อนส่งมอบให้บปท. เพื่อจัดทำเอกสารรับรองการโอน
- (10) = สถานภาพที่บุญทรัพย์ หรือภารกิจของส่วนราชการที่ได้รับโอน มีหลักประกัน ตั้งแต่ ต้องไม่มีภารกิจที่ต้องจ่าย

พ่อครีด มีภารกิจที่ต้องจ่ายบ้านเดือน

- พ่อนรับปรุง คือ ผู้รับซ่อมสิ่งของทั้งหมด ต้องการรับปรับปรุงของบุญทรัพย์
- (11) = ให้ไว้ข้อมูลสถานที่ใช้ประโยชน์ตาม (10) มาระบุบัญชี/บัญชีรายรับ/ชื่อส่วนราชการ บปท. บัญชีห้องเรียน อาคารสถานที่ไม่พึงจะต้องการจัดการรับเชิงบัญชี การโอนเงินเข้าบัญชี
- (12) = ข้อมูลเพื่อเตรียมตัว/ไม่ต้องการขอรับบัญชีในครั้งต่อไป

แบบสำหรับจัดซื้อสัญญาซื้อขายของที่ดินที่ได้รับการประกาศจ้างซื้อขาย

จังหวัด.....

ที่	จังหวัด	อำเภอ	บ้าน	ถนนชื่อทางบ้านที่ถ่ายโอน	ที่ดิน พื้นที่ถ่ายโอน	ส่วนราชการ ที่ดิน		ที่ดิน ตั้งโดย (พ.ศ.)	ที่ดิน จำนวน (9)	สภาพการใช้ประโยชน์ ที่ดิน	ประเภท/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ (10)
						หมู่ที่	ตำบล	จำนวน (8)	ไร่	ห้องรับประ ที่ดิน	
1											
2											
3											
4											
5											

คำชี้แจงการจัดทำข้อมูล : สถานีชื่อย่อ

(1) = ตัวบ่งชี้ของภารกิจภายนอก

(2) = จังหวัดที่ตั้งของ บปท.

(3) = อำเภอที่ตั้งของ บปท.

(4) = บปท. ที่ได้รับการถ่ายโอนมา ก็ได้จะประมวลผล บปท. ได้แก่ อบจ. อบก. อบต. และแม่เมืองท่าศาลา นำหน้าครือ บปท. คือ เนื่องจาก บปท. บางแห่งจะมีชื่อเรียกเป็นสองชื่อ

(5) = ชื่อภารกิจ/สถานีชื่อย่อของ บปท.

(6) = ที่ดินของสถานีชื่อย่อที่ถ่ายโอน ให้ระบุที่ดินที่ ตำบล ลักษณะที่ดินที่ถ่ายโอนไปที่ บปท.

(7) = ส่วนราชการเจ้าของภารกิจจะต้องทราบที่ถ่ายโอนไปที่ บปท. (หากเป็นหน่วยงานผู้แทนของส่วนราชการที่ถ่ายโอนไปที่ บปท. ให้ระบุชื่อหน่วยงานนั้นๆ ของบปท.)

(8) = บปท. ได้รับถ่ายโอนภารกิจ (ระบุเป็นปี พ.ศ.)

(9) = หลักฐานการถ่ายโอนของภารกิจซึ่งออกโดยภารกิจ (กรณีที่มีหลักฐานของภารกิจ ให้แนบมาพร้อมกับแบบฟอร์มฉบับนี้ให้ภารกิจทราบ)

(10) = สภาพการที่บันทึกไว้ เช่นสภาพพื้นที่ดินที่ถ่ายโอน เป็นลักษณะ ดังนี้

ต่ำดิน ไม่มีภารกิจที่ดินเสียหาย

พอดิน คือ มีภารกิจที่ดินเสียหายบางส่วน

ต้องรับรู้ดัง คือ มีภารกิจว่าดูแลรักษาอย่างดี ก็ต้องภารกิจรับรู้และต้องมีบัญชี

(11) = ให้แนบชี้แจงเอกสารพิริชประโยชน์ตาม (10) มาพร้อมบัญชี/บัญชีรายรับ/บัญชีรายจ่าย ที่มีรายละเอียดครบถ้วน เช่น คาดการณ์ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่ดินที่ดินที่ถูกต้อง

(12) = ข้อมูลเพิ่มเติมที่ไม่มี/ไม่สามารถขอรับข้อมูลตามที่ได้

บัญชีรายชื่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือยังไม่ได้ดำเนินการรายงานข้อมูล
 (การจัดทำฐานข้อมูลการกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดแม่ฮ่องสอน)

๑. อปท.ที่รายงานข้อมูลไม่ครบถ้วน

ลำดับ	อปท.	อำเภอ	การรายงานข้อมูล		สถานะข้อมูล
			ครบถ้วน	ไม่ครบถ้วน	
๑	อบจ.แม่ฮ่องสอน	เมืองฯ		/	ข้อมูลด้านถนน ข้อมูลที่ตั้ง ประเภท ปีที่ถ่ายโอน สภาพถนนรายงานไม่ครบถ้วนภารกิจด้านอื่นไม่รายงาน
๒	ทม.แม่ฮ่องสอน	เมืองฯ		/	ข้อมูลด้านถนน ข้อมูลที่ตั้ง ประเภท ปีที่ถ่ายโอน สภาพถนนรายงานไม่ครบถ้วน
๓	อบต.ปางหมู	เมืองฯ		/	ข้อมูลแหล่งน้ำไม่ระบุความจุ ไม่ระบุปีที่ถ่ายโอน / ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ระบุปีที่ถ่ายโอน
๔	อบต.พาบ่อง	เมืองฯ		/	ข้อมูลไม่ครบถ้วน / ภารกิจด้านแหล่งน้ำ ไม่ระบุ สภาพการใช้ประโยชน์
๕	อบต.หมอกคำแป๊ะ	เมืองฯ		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๖	อบต.ห้วยโป่ง	เมืองฯ		/	ข้อมูลด้านแหล่งน้ำ ไม่ระบุความจุ
๗	อบต.หัวยผา	เมืองฯ		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๘	อบต.ชุมยworm	ชุมยworm		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๙	อบต.แม่อุคอ	ชุมยworm		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๑๐	อบต.สันติคิรี	แม่ล้าน้อย		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๑๑	อบต.ถ้ำลอด	ปางมะผ้า		/	ข้อมูลแหล่งน้ำที่ได้รับการถ่ายโอนแต่ไม่ระบุว่า ความจุของแหล่งน้ำเท่าไหร่
๑๒	อบต.เวียงใต้	ปาย		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๑๓	อบต.ป่าแเปໍ	แม่สะเรียง		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๑๔	อบต.ป่าโปง	สบเมย		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๑๕	อบต.แม่คะตวน	สบเมย		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๑๖	อบต.แม่สวاد	สบเมย		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน รายงานด้านแหล่งน้ำ แต่ ไม่ระบุความจุ
๑๗	อบต.แม่สามແລບ	สบเมย		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๑๘	อบต.สบเมย	สบเมย		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน
๑๙	อบต.กองก้อย	สบเมย		/	ข้อมูลภารกิจไม่ครบถ้วน

๑. อปท.ที่ยังไม่ได้ดำเนินการรายงานข้อมูล

ลำดับ	อปท.	อำเภอ
๑	อปท.หัวยุบลิ่ง	เมืองฯ
๒	เทศบาลตำบลชุมยวม	ชุมยวม
๓	อปท.แม่เงา	ชุมยวม
๔	อปท.เมืองปอน	ชุมยวม
๕	อปท.แม่ยวน้อย	ชุมยวม
๖	อปท.แม่กี	ชุมยวม
๗	เทศบาลตำบลปาย	ปาย
๘	อปท.เวียงเหนือ	ปาย
๙	อปท.แม่นาเติง	ปาย
๑๐	อปท.แม่ชี้	ปาย
๑๑	อปท.ทุ่งยาง	ปาย
๑๒	อปท.เมืองแปง	ปาย
๑๓	อปท.เปงสา	ปาย
๑๔	เทศบาลตำบลแม่สะเรียง	แม่สะเรียง
๑๕	เทศบาลตำบลแม่ยวม	แม่สะเรียง
๑๖	เทศบาลตำบลเมืองยวมใต้	แม่สะเรียง
๑๗	อปท.บ้านกาศ	แม่สะเรียง
๑๘	อปท.แม่คง	แม่สะเรียง
๑๙	อปท.แม่เหา	แม่สะเรียง
๒๐	อปท.เส้าหิน	แม่สะเรียง
๒๑	เทศบาลตำบลแม่ล้าน้อย	แม่ล้าน้อย
๒๒	อปท.แม่ล้าน้อย	แม่ล้าน้อย
๒๓	อปท.แม่ลาหหลวง	แม่ล้าน้อย
๒๔	อปท.ท่าผาปุ่ม	แม่ล้าน้อย
๒๕	อปท.แม่โถ	แม่ล้าน้อย
๒๖	อปท.หัวยห้อม	แม่ล้าน้อย
๒๗	อปท.แม่นาจาง	แม่ล้าน้อย
๒๘	อปท.ชุมแม่ล้าน้อย	แม่ล้าน้อย
๒๙	อปท.ปางมะผ้า	ปางมะผ้า
๓๐	อปท.สบป่อง	ปางมะผ้า
๓๑	อปท.นาปูป้อม	ปางมะผ้า