



ที่ มส ๐๐๒๓.๑/ว ๕๕๖๗

ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๕๐๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๑/ว ๕๒๘๙ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

- | | | |
|------------------|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนารายงานการประชุมฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. แบบแจ้งประเด็น หัวข้อเรื่องข้อราชการสำคัญ หรือข้อสั่งการฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้จัดทำโครงการประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงและถ่ายทอดนโยบาย ข้อราชการที่สำคัญของกระทรวง กรม และจังหวัด ให้สามารถขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นั้น

เพื่อให้การประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงขอเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมขุนลุมประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ ทั้งนี้ ให้อำเภอแจ้งท้องถิ่นอำเภอ ผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เข้าร่วมการประชุม ตามวัน เวลาและสถานที่กำหนด กรณีอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อราชการที่ประสงค์จะบรรจุไว้ในระเบียบวาระการประชุมฯ ขอให้ส่งแบบแจ้งประเด็น หัวข้อเรื่อง/ข้อราชการสำคัญ/ข้อสั่งการฯ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดแม่ฮ่องสอน (ฝ่ายเลขานุการ) ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๖๖ หรือผ่านทาง QR Code ภายในวันจันทร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกวิทย์ มีเจียร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๕ ๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๑๑

(ผู้ประสาน : นายภาณุวัฒน์ กุญแก้ว โทร ๐๙ ๔๒๐๗ ๖๕๐๕)



ที่ มส ๐๐๒๓.๑/ว ๕๕๖๗

ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๕๐๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และนายกเทศมนตรีเมืองแม่ฮ่องสอน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ มส ๐๐๒๓.๑/ว ๔๒๘๙ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนารายงานการประชุมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. แบบแจ้งประเด็น หัวข้อเรื่องข้อราชการสำคัญ หรือข้อสั่งการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอนได้จัดทำโครงการประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงและถ่ายทอดนโยบาย ข้อราชการที่สำคัญของกระทรวง กรม และจังหวัด ให้สามารถขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นั้น

เพื่อให้การประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงขอเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมขุนลุมประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ หรือหากกรณีส่วนราชการ/หน่วยงานมีข้อราชการที่ประสงค์จะบรรจุไว้ในระเบียบวาระการประชุมฯ ขอให้ส่งแบบแจ้งประเด็นหัวข้อเรื่อง/ข้อราชการสำคัญ/ข้อสั่งการฯ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ฝ่ายเลขานุการ) ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๖๖ หรือผ่านทาง QR Code ภายในวันจันทร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกวิทย์ มีเพียร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๕ ๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๑๑

(ผู้ประสาน : นายภาณุวัฒน์ กุยกั้ว โทร ๐๙ ๔๒๐๗ ๖๕๐๕)

รายงานการประชุมผู้บริหารและปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชุมชนประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน



(ร่าง)

ระเบียบวาระการประชุม

ผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

วันศุกร์ ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมขุนลุมประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ข้อสั่งการ /แนวทางการปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

.....

.....

๑.๒ เรื่องแจ้งข้อราชการของรองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน (นายบุญลือ ธรรมธรรักษ์)

.....

.....

๑.๓ เรื่องแจ้งข้อราชการของรองผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน (นายอุดมศักดิ์ ขาวหนูนา)

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ห้องประชุมขุนลุมประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน มีจำนวนทั้งหมด ๒ หน้า โดยได้เผยแพร่ทาง Website ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน และแจ้งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมเรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ เรื่องจากส่วนราชการระดับจังหวัด

.....

.....

๓.๒ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๓.๒.๑ กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

.....

.....

๓.๒.๒ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

.....

.....

๓.๒.๓ กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์

.....

.....

/๓.๒.๔ กลุ่มงาน.....

๓.๒.๔ กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่น และประสานงานท้องถิ่นอำเภอ

.....

๓.๒.๕ กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ขอราชการของผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

๕.๑

.....

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม

ผู้บริหารและปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชุมชนอุปถัมภ์ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

.....

สำหรับหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้บริหารท้องถิ่น

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....โทร.....

ขอแจ้งตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ ดังนี้

() สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้

() ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ จึงได้มอบหมายให้.....

ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์..... เข้าร่วมประชุมแทน

() ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ และไม่ได้มอบหมายให้ผู้ใดเข้าร่วมประชุมแทน เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....



หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๖๖ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๑๑
หรือ QR Code ภายในวันศุกร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม

ผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมขุนลุมประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

.....

สำหรับปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....โทร.....

ขอแจ้งตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ ดังนี้

() สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้

() ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ จึงได้มอบหมายให้.....

ตำแหน่ง..... เบอร์โทรศัพท์..... เข้าร่วมประชุมแทน

() ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ และได้มอบหมายให้ผู้ใดเข้าร่วมประชุมแทน เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....



หมายเหตุ กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๖๖ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๑๑
หรือ QR Code ภายในวันศุกร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘

แบบแจ้งประเด็นหัวข้อเรื่อง ขอราชการสำคัญ หรือข้อสั่งการ
ที่ต้องการเสนอในการประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมขุนลุมประพาส ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ชื่อหน่วยงาน.....โทร.....

ประเด็นขอราชการสำคัญ /ข้อสั่งการ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมปฏิบัติในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ลำดับที่	สรุปขอราชการสำคัญ/ ข้อสั่งการ	QR CODE เอกสารประกอบ
๑	เรื่อง สรุปขอราชการสำคัญ/ข้อสั่งการ.....	
๒	เรื่อง สรุปขอราชการสำคัญ/ข้อสั่งการ.....	

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือติดต่อ.....

(ลงชื่อ)

หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....



หมายเหตุ กรุณาส่งแบบแจ้งประเด็นฯ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ทางหมายเลขโทรสาร ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๖๖ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๖๑ ๒๘๔๑ ต่อ ๑๑

หรือ e-mail : maehongson0023.1@gmail.com หรือ QR code ที่กำหนด ก่อนวันประชุมอย่างน้อย ๓ วัน