

# ด่วนที่สุด

ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๕๖๕๕



ศาลากลางจังหวัดแม่ฮ่องสอน  
ถนนขุนลุมประพาส มส ๕๘๐๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๕๑๕๒ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. หนังสือจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด่วนที่สุด ที่ มส ๐๐๒๓.๓/ว ๕๓๗๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๙๐๑  
ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

๒. คำสั่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน ที่ ๒๕๕๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ  
รูปแบบรายการ งบประมาณการราคา โครงการก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบล  
และองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดแม่ฮ่องสอนแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อม  
ในการจัดทำคำขอตีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวน  
กลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการ  
สำหรับจัดทำคำขอของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามแนวทางตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด และได้กำหนดปฏิทินและแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหาร  
ส่วนตำบล) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
ตามปฏิทินและแนวทางดังกล่าว สำหรับเทศบาลตำบลจะแจ้งให้ดำเนินการ เมื่อสำนังบประมาณได้กำหนด  
หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำงบประมาณตามที่สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยขอให้ขยายเวลา  
การกำหนดเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปก่อน นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงบประมาณว่า เห็นควรให้ขยายเวลา  
ในการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปเป็น  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจะต้องมีความพร้อมด้านบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณ  
การบริหารงบประมาณและการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงาน  
ที่เกี่ยวข้องจะจัดให้มีการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้  
มีความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ดังนั้น การจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้เทศบาลตำบลเสนอคำขอตีงบประมาณรายจ่าย  
ผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้ปรับปรุงปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุน  
ที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
/จังหวัด...

จังหวัดแม่ฮ่องสอนจึงขอให้อำเภอแจ้ห่มองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้ห่มเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการตามปฏิทินและแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ผ่านเว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด

๒. ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๓. ให้อำเภอรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วนจัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ ส่งจังหวัดแม่ฮ่องสอนภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อจะได้ทำการจัดส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายเชษฐา โมสิกรัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๓๖๑-๒๘๔๑ ต่อ ๓๓

ผู้ประสานงาน นางอุรา สมญา ๐๖-๔๙๑๗-๐๕๒๖



คำสั่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่ ๒๕๕๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ รูปแบบรายการ ประมาณการราคา โครงการก่อสร้าง  
ด้านโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
ของเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งให้เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล  
จัดทำคำขอเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยให้จังหวัดตรวจสอบ ความถูกต้อง  
ครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
ดังนั้น เพื่อให้การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัด  
แม่ฮ่องสอน จึงแต่งตั้งผู้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ รูปแบบรายการ ประมาณการราคา โครงการก่อสร้าง  
ด้านโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงบประมาณโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาล  
ตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| ๑. หัวหน้ากลุ่มงานวิศวกรรมโยธา  | สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน |
| ๒. นายปฐม วงศ์โต                | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน  |
| ๓. นายสุรพันธ์ พงษ์ธำรงค์ศักดิ์ | วิศวกรโยธาเทศบาลตำบลปาย                       |
| ๔. นายณัฐกิตติ์ นันทสมบูรณ์     | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลสบเมย          |
| ๕. นายจิรพันธ์ มุ่งเจริญ        | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลปางหมู         |
| ๖. นายชลพิพัฒน์ บุตรคำ          | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำลอด         |
| ๗. นายเกียรติพงษ์ ชัยนิกิจ      | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อาย         |
| ๘. นายวีระพันธ์ นาละ            | วิศวกรโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่อาย         |

โดยมีหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค และประมาณการราคาโครงการ และลงนามในแบบ  
ตรวจสอบฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายเชษฐา โมสิกรัตน์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๗๐๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๓๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕  
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๖๗๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๔/๑๑๖๐  
ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด  
๒. ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด  
๓. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตี้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการค่าของงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป  
และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำขอของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามแนวทางตามรายการงบประมาณเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการ  
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด และได้กำหนดปฏิทินและแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามปฏิทินและแนวทางดังกล่าว สำหรับเทศบาลตำบลจะแจ้งให้ดำเนินการ  
เมื่อสำนักงานงบประมาณได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำงบประมาณตามที่สมาคมสันนิบาตเทศบาล  
แห่งประเทศไทยขอให้ขยายเวลาการกำหนดเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ออกไปก่อน นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานงบประมาณว่าได้ประชุมหารือร่วมกับ  
กรมบัญชีกลางและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้วมีความเห็นสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน  
เห็นควรให้ขยายเวลาในการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ออกไปเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยหน่วยงานดังกล่าวจะต้องมีความพร้อมด้านบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจ  
ในการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณและการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งระบบสารสนเทศ  
ที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะจัดให้มีการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบล  
อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป  
ดังนั้น การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้เทศบาลตำบลเสนอคำขอตี้ง  
งบประมาณรายจ่ายผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน  
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรวบรวมนำเสนอ  
คำขอตี้งบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งผ่านความเห็นชอบ  
ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเสนอต่อสำนักงานงบประมาณตามขั้นตอนต่อไป

/เพื่อให้...

เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถปฏิบัติงานไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้ปรับปรุงปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ ดำเนินการตามปฏิทินและแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ โดยดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) เว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด

๒. ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๓. ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองและผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ประเมินการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๔. ให้จังหวัดบันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามรายการที่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

๕. ให้จังหวัดรวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน จัดเรียงเอกสารจำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายขจร ศรีชวโนทัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



# แนวทางการเสนอคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ทต. และ อบต.)

ให้ อบท. (ทต. และ อบต.) **บันทึกคำขอในระบบ SOLA**

ตามแนวทางที่กำหนดให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ 16 ธันวาคม 2565**



1

**\*\*\* เช็คนโยบาย** ชื่อโครงการควรมีความกระชับ โดยให้แสดงรายละเอียดของงานพอสังเขป

- ขอให้ใช้ตัวเลข **อารบิก** เท่านั้น
- ขอให้ใช้คำที่เป็นทางการ **“ไม่ใช่ตัวอักษรย่อ”**
- งบประมาณต้องเป็นหลักร้อยบาทถ้วน (ตัวเลขหลักสิบและหลักหน่วยต้องลงท้ายด้วย 0)

**⚠️ กรณีเข้าใช้งานระบบไม่ได้ ⚠️**

1 กรณีที่ยังไม่กำหนดสิทธิใช้งาน/มีสิทธิ์แล้ว แต่ลืมรหัสผ่าน ให้ จนท. ที่ดูแลระบบ SSO ของ อบท. ดำเนินการกำหนด สิทธิ์และรหัสผ่านให้

2 กรณีลืมรหัสเข้าระบบ SSO

☎️ ติดต่อ 0-2241-9000 ต่อ 1108 - 1109

📘 ติดต่อช่องทาง Facebook ของระบบข้อมูลกลาง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

\*\*\* ศึกษาวิธีการบันทึกข้อมูลได้จาก **“คู่มือการใช้งานระบบ SOLA”**

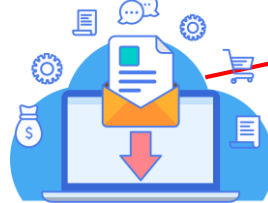
ให้ อบท. **นำชื่อโครงการที่บันทึกในระบบ SOLA** ไปกำหนดไว้ในเอกสารคำขอของงบประมาณ

2



3

ให้ อบท. **แนบไฟล์** แบบคำขอที่ผู้บริหารลงนามแล้ว พร้อมรายละเอียดประกอบ



**(ขนาดไม่เกิน 10 mb)**

4

**จังหวัดพิจารณากลับกรอง** แล้วบันทึกผลการพิจารณาในระบบ SOLA

ให้แล้วเสร็จ **ภายในวันที่ 6 มกราคม 2566**



5

**จังหวัดส่งคำขอของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ** ให้ สท. **ภายในวันที่ 6 มกราคม 2566**



พ.จ.



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขรับ..... 64411

วันที่ 24 พ.ย. 2565

เวลา.....

**ด่วนที่สุด**

ที่ นร ๐๗๐๑/๑๑๖๑

ถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**ด่วนที่สุด**

สำนักงานประมาณขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานประมาณ

ที่ นร ๐๗๐๑ / ๑๑๖๐

ลงวันที่ ๒๑ พย ๒๕๖๕ มาเพื่อทราบ



สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร ๐ ๒๒๗๓-๙๒๒๓

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘-๕๒๑๗

# สำเนา

## ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๑๔/๑๑๖๐

องค์พัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานของกรม

เลขรับ..... 11980

วันที่ 24 พ.ย. 2565

เวลา 15.33

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

119

|             |              |
|-------------|--------------|
| เลขรับ..... | 1524         |
| วันที่..... | 24 พ.ย. 2565 |
| เวลา.....   | 16.30 น.     |

เรื่อง ขอให้ขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง

เรียน นายกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

อ้างถึง หนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ด่วนที่สุด ที่ ส.ท.ท. ๑๒๔๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ในฐานะตัวแทนของเทศบาลทั่วประเทศขอให้สำนักงานประมาณพิจารณาขยายเวลาการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลังจากที่ได้มีการหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ และเป็นไปตามมติที่ประชุมเทศบาลตำบลทั่วประเทศ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ที่เห็นชอบให้มีการขยายการกำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงออกไปอีกหนึ่งปี เนื่องจากเห็นว่าเทศบาลตำบลจำนวน ๒,๒๔๗ แห่ง ยังขาดความพร้อม ขาดแคลนบุคลากรที่มีความชำนาญ ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำงบประมาณในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการที่สำนักงานประมาณกำหนด โดยขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบลไปพลางก่อน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานประมาณพิจารณาแล้วขอเรียนว่า สำนักงานประมาณได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔ โดยได้กำหนดแนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมืองเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงไปแล้ว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยคำนึงถึงความพร้อมและศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| กพส. (ก.ก.จ.)            |            |
| <input type="checkbox"/> | ผ.สจ. .... |
| <input type="checkbox"/> | ผ.งอ. .... |
| <input type="checkbox"/> | ง.บพ. .... |
| <input type="checkbox"/> | มอบ .....  |

/อย่างไรก็ดี ...

(นางสายชล ปัญญาประเสริฐ)

ผ.ก.ก.จ. 4 พ.ย. 2565



อย่างไรก็ดี เพื่อความรอบคอบ สำนักงานประมาณได้ร่วมหารือในเรื่องดังกล่าวกับกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอีกครั้งแล้วมีความเห็นสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน โดยเห็นควรให้ เทศบาลตำบลขยายเวลากำหนดให้เทศบาลตำบลเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ออกไปเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยหน่วยงานดังกล่าวจะต้องมีความพร้อมด้านบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณและการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งระบบ สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะจัดให้มีการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากร ของเทศบาลตำบลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ดังนั้น การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอให้ เทศบาลตำบลเสนอคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะรวบรวมนำเสนอคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล โดยความเห็นชอบ ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเสนอต่อสำนักงานประมาณตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

(นายเฉลิมพล เพ็ญสูตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

กองจัดทำงบประมาณเพื่อการบูรณาการงบประมาณ

และยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๑๘๘๘

โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๔๑๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

สำเนาส่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตนา สมอเขียว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒๑ พ.ย. ๒๕๖๕

ปฏิทินการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

| วัน เดือน ปี                  | หน่วยงาน | กิจกรรม  | หมายเหตุ                 |
|-------------------------------|----------|--|--------------------------|
| <b>กระบวนการจัดทำงบประมาณ</b> |          |  |                          |
| 28 ต.ค. 65                    | สถ.      | กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย และการจัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  |                          |
| 10 พ.ย. - 16 ธ.ค. 65          | อปท.     | บันทึกคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามแนวทางที่กำหนด ในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)                             | อปท. ได้แก่ ทต. และ อบต. |
| 19 ธ.ค. 65 - 6 ม.ค. 66        | จังหวัด* | พิจารณาถ่วงดุลการกระจายอำนาจการสนับสนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยบันทึกข้อมูลที่ถ่วงดุลในระบบ SOLA  |                          |
| 6 ม.ค. 66                     | จังหวัด  | พิมพ์แบบรายงานที่ได้บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ SOLA   |                          |
|                               | จังหวัด  | จัดส่งรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมเอกสารประกอบคำขอขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น   |                          |
|                               | สถ.      | จัดทำกรอบวงเงินของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (Pre-Ceiling) รายงานกระทรวงมหาดไทย  |                          |
| 9 - 17 ม.ค. 66                | สถ.      | พิจารณาถ่วงดุลการกระจายอำนาจการสนับสนุนงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่ อปท. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม จัดลำดับความสำคัญคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |                          |
| 17 - 27 ม.ค. 66               | สถ.      | จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อรายงาน มท. รวบรวมเสนอ รมว.มท. พิจารณาให้ความเห็นชอบ และบันทึกคำขอตั้งงบประมาณในระบบ e-Budgeting ของสำนักงบประมาณ  |                          |

\*กำหนดการของจังหวัดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม  
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ปรับปรุง ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565

หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)  
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

1. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

- 1.1 ประเภทรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ได้แก่
- (1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
  - (2) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน
  - (3) รายการ เงินอุดหนุนการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
  - (4) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (5) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมการขนส่งทางบก
  - (6) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)
  - (7) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน
  - (8) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
  - (9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
  - (10) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)
  - (11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
  - (12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
  - (13) รายการ เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)
  - (14) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ
  - (15) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (16) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนสำหรับค่าครุภัณฑ์ ค่าก่อสร้างและปรับปรุงสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
  - (17) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
  - (18) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - (19) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- 1.2 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องมีความพร้อมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น
- 1.3 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
  - 1.4 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปีงบประมาณ
  - 1.5 โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับงบประมาณรายจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินทั้งโครงการ

1.6 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง ต้องได้รับการรับรองจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตรวจสอบโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

1.7 โครงการที่ขอรับการสนับสนุนตามข้อ 1.1 (2) (3) (4) และ (7) ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ระบบ Thai Water Plan)

1.8 โครงการที่ขอรับการสนับสนุนตามข้อ 1.1 (10) และมีงบประมาณตั้งแต่ 500,000 บาทขึ้นไป ต้องผ่านการพิจารณาของคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ระดับจังหวัด

## 2. แนวทางการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดำเนินการ ดังนี้

(1) บันทึกคำขอของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) หรือเว็บไซต์ <https://sola.dla.go.th> พร้อมกับพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 16 ธันวาคม 2565

(2) จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา (ปร.4, ปร.5) ผังบริเวณ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ที่ดิน ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการสนับสนุนและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

2.2 ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองและผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

(2) บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 6 มกราคม 2566

(3) พิมพ์แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาตามข้อ 2.2 (2)

(4) รวบรวมเอกสารคำขอรับการสนับสนุนตามข้อ 2.1 (2) เฉพาะรายการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรอง โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (1 ชุดต่อ 1 โครงการ) จำแนกประเภทรายการ ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ 6 มกราคม 2566 ทั้งนี้ จะถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

25 พฤศจิกายน 2565

หลักเกณฑ์และแนวทาง/แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ



<http://shorturl.asia/gbMun>

คู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA)



<https://shorturl.asia/0cliQ>